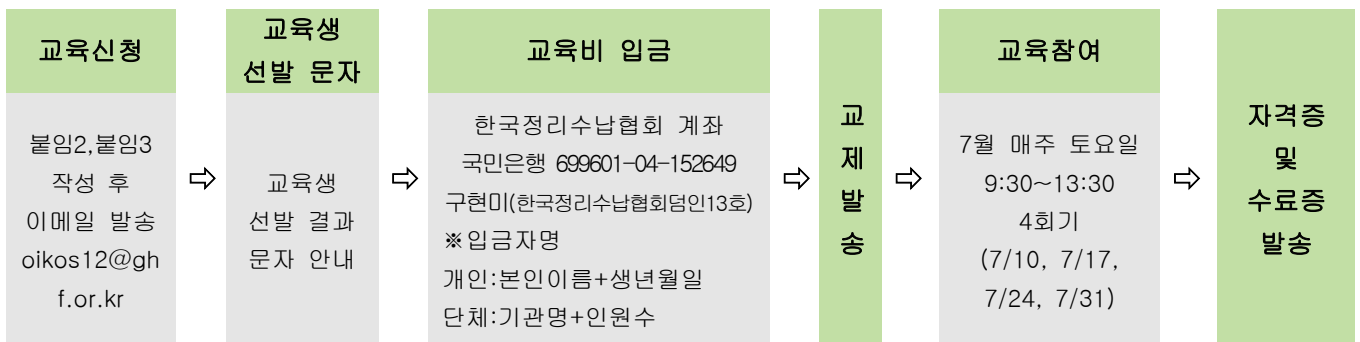


# 2021년 사회서비스 품질향상을 위한 정리수납전문가 2급 자격과정 교육 계획

산모·신생아건강관리지원사업, 가사·간병방문지원사업의 제공인력 대상 정리수납전문가 2급 자격과정 교육 운영을 통한 역량강화 및 사회서비스 품질향상

## 1 교육 개요

- 대 상 : 산모·신생아건강관리지원사업, 가사·간병방문지원사업 제공인력 40명(선착순)
- 내 용 : 정리수납전문가 2급 자격과정
- 일 시 : [1회기] 2021.7.10.(토) 9:30~13:30(4h)  
[2회기] 2021.7.17.(토) 9:30~13:30(4h)  
[3회기] 2021.7.27.(토) 9:30~13:30(4h)  
[4회기] 2021.7.31.(토) 9:30~13:30(4h)
- 신청기간 : 2021.6.25.(금) ~ 2021.7.2.(금) 오후 5시까지
- 수강방법 : zoom을 통한 실시간 온라인 교육으로 진행  
※ ZOOM 사용 안내 : 붙임1. 비대면 실시간 교육 참여방법 참조
- 장 소 : 개별 공간(개인접수) 또는 소속기관(단체접수)
- 수료방법 : 총4회기 과정 모두 수강 시 자격증 발급 및 보수교육 시간 인정
- 교 육 비 : 자격증 발급비 1인 3만원(본인 또는 소속기관 부담)  
→ 수강료 + 응시료 + 교제비(경북 지원단 부담)
- 정리수납전문가 2급 자격과정 A to Z



※ 교육일정은 상황에 따라 변동될 수 있습니다.

회기	주제	세부내용	방법
1회기 7/3(토)	수납전문가의 이해	1. 오리엔테이션(개강식) 2. 수납전문가 개념 3. 수납전문가의 역할과 전망 4. 버림/채움/나눔 5. 저장강박 체크리스트 6. 못 버리는 것도 병이다.	강의 토론
	정리수납의 기본원칙 수납용품의 종류와 활용	1. 정리수납의 효과 2. 수납의 기본 원칙과 수납단계 3. 실천적 행동계획 4. 효율적인 수납시스템 5. 수납용품의 종류 6. 수납용품의 활용방법 7. 재활용 수납용품	강의 토론
2회기 7/10(토)	주방 정리수납	1. 주방 정리수납의 문제점 2. 주방 정리수납 문제점 해결방안 3. 주방 정리수납 방법 4. 비닐봉투와 종량제 봉투 수납방법 ▶ 과제 : 우리집 주방 정리수납	비닐봉투 종량제봉투 쇼핑백 활용
	거실/현관/신발장 소품/화장대 정리수납	1. 영역별 문제점과 해결방안 2. 거실/현관/신발장 정리수납 3. 소품 정리수납 4. 화장대 정리수납	강의 토론
3회기 7/17(토)	침구/옷장 정리수납 옷개기 실습	1. 침구 정리수납 문제점 해결방법 2. 침구 정리수납 방법 3. 옷장 정리수납의 문제점 4. 옷장 정리수납 문제점 해결방안 5. 거는 옷 정리수납 6. 옷장 서랍 정리수납 7. 이불개기 실습 8. 옷개기 실습 ▶ 과제 : 우리집 옷장 정리수납	속옷, 양말, 수건, 청바지, 후드티, 반팔티셔츠 냉장고원피스
	냉장고/김치냉장고	1. 냉장고 정리수납의 문제점 2. 냉장고 정리수납 문제점 해결방안 3. 냉장고 정리수납 방법 4. 냉동실 선반 /서랍/ 문짝/ 수납방법 4. 김치냉장고 정리수납 ▶ 과제 : 우리집 냉장고 정리수납	강의 토론

4회기 7/24(토)	재활용품 DIY	1. 재활용품 DIY - 페트병 활용/- 옷걸이 활용 - 우유병 활용	페트병 우유병 옷걸이
	서재/아이방/ 욕실/베란다 정리수납	1. 영역별 문제점 진단과 해결방안 2. 서재/책상 정리수납 3. 자녀방/장난감 정리수납 4. 욕실/베란다 정리수납 5. 과제물 발표 및 평가 6. 수납전문가 2급 시험 7. 수료식	강의 토론 ※5~6번 추후 상세안내

### 3 교육신청 방법

- 신청기간 : 2021.6.25.(금) ~ 2021.7.2.(금) 오후5시 까지
- 신청방법 : [\[붙임2 교육신청서 양식\]](#), [\[붙임3 보안서약서\]](#)  
작성 후 이메일 발송 oikos12@ghf.or.kr
- 교육생 선발 : 선착순 40명  
→ [교육신청 결과 문자 발송 2021.7.2.\(금\) 오후6시](#)

### 4 교육생 안내 사항

#### □ 개인 신청

- 1) 준비 사항 : 본인 확인이 가능한 카메라가 있는 기기, 이어폰, 조용한 공간 확보
- 2) 자격증 발급 및 수료 인정 기준
  - **자격증 발급비 7/9(금)까지 ‘이름+생년월일’로 납부**
    - 마지막 회기 시험 미응시자 전액환불
  - **총4회기 100% 교육 수강**
    - 출석 확인 : 카메라에 본인 얼굴 인증 및 이름설정 ‘이름+생년월일’
    - 4회기 미이수 시 **부분 수료 및 인정 불가**
  - **마지막 회기 진행 후 테스트 및 설문조사 참여**

#### □ 단체 신청

- 1) 준비 사항 : 수강생 확인이 가능한 카메라가 있는 기기, 스피커, 사회적거리두기 실천 가능한 공간 확보
- 2) 자격증 발급 및 수료 인정 기준

- 자격증 발급비 7/9(금)까지 ‘기관명+인원수’로 납부
  - 마지막 회기 시험 미응시자 전액환불
- 총4회기 100% 교육 수강 : [붙임4.교육생방명록] 매회기 작성 후 제출
  - 출석 확인 : 카메라에 수강생 인증 및 이름설정 ‘기관명’
  - 4회기 미이수 시 부분 수료 및 인정 불가
- 마지막 회기 진행 후 테스트 및 설문조사 참여